



## Associazione Tutela e Orientamento Debitori

O.C.C. Tutela debitori - A.T.O.D.  
Segretariato Sociale nel Comune di Calascibetta

All'Organismo di Composizione delle Crisi da  
sovraindebitamento  
"O.C.C. TUTELA DEBITORI  
A.T.O.D. SEGRETARIATO SOCIALE NEL COMUNE DI CALASCIBETTA"

### DOMANDA DI ACCESSO AL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO PER PROCEDURA DI LIQUIDAZIONE CONTROLLATA DEI BENI (D.LGS N. 14/2019; LEGGE N. 3/2012; DM N. 202/2014)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_ Nato/a il \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), e residente in \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Email  
\_\_\_\_\_  
Recapito telefonico \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Assistito/a (eventuale) dal Dott./Avv. \_\_\_\_\_ con  
studio in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ Email  
\_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_  
Presso il quale elegge domicilio ☐ SI ☐ NO

### DICHIARA

DI ESSERE:

- ☐ Consumatore ☐ Impresa Minore (Art.2,C.1, Lett. D, D.Lgs 14/19)  
☐ Imprenditore Agricolo ☐ Associazione Professionale O Studio Professionale Associato  
☐ Professionista, Artista E Altro Lavoratore Autonomo ☐ Associazione Professionale Ex L.  
183/2011  
☐ Ente Privato Non Commerciale ☐ Imprenditore Cessato Dal  
.....  
☐ Società Semplice Costituita Per Esercizio Di Attività Professionali  
☐ Start Up C.D. Innovative ☐ Altro \_\_\_\_\_



## Associazione Tutela e Orientamento Debitori

O.C.C. Tutela debitori - A.T.O.D.  
Segretariato Sociale nel Comune di Calascibetta

- di trovarsi in situazione di sovraindebitamento ai sensi dell'art. 2, co. 1, lett. d) del D.Lgs n.14/2019 (stato di difficoltà economico-finanziaria che rende probabile o certa l'insolvenza in quanto il debitore non è più in grado di soddisfare regolarmente le proprie obbligazioni);
- di non essere soggetto o assoggettabile alla liquidazione giudiziale ovvero alla liquidazione coatta amministrativa o ad altre procedure liquidatorie previste dal codice civile o da leggi speciali per il caso di crisi o insolvenza;
- di non essere stato esdebitato negli ultimi cinque anni;
- di non aver già beneficiato dell'esdebitazione per due volte;
- di non aver causato la situazione di sovraindebitamento con colpa grave, malafede o frode;
- di non esser stato condannato con sentenza passata in giudicato per bancarotta fraudolenta o per delitti contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio, o altri delitti compiuti in connessione con l'esercizio dell'attività d'impresa, salvo che per essi sia intervenuta la riabilitazione;
- di essere consapevole che la domanda di accesso al servizio non implica necessariamente che la domanda di liquidazione controllata possa essere presentata;
- di essere a conoscenza che comunque la presentazione domanda di liquidazione controllata non comporta necessariamente omologa dello stesso da parte del Tribunale competente;
- di impegnarsi a corrispondere ad ogni richiesta di integrazione di informazioni e documentazione che potrà essere formulata dall'Organismo di Composizione della Crisi e/o dal Gestore;
- di essere consapevole che la mancata produzione di quanto richiesto dall'Organismo di composizione e/o dal Gestore comporterà impossibilità di depositare il piano;
- di impegnarsi a corrispondere le somme richieste dall'Organismo di composizione della crisi per il servizio, anche a titolo di acconto, e anche nel caso di rinuncia alla richiesta di attivazione del servizio così come previsto dal Regolamento del servizio dell'Organismo;
- di aver letto e accettato il Regolamento del servizio dell'OCC "O.C.C. TUTELA DEBITORI A.T.O.D. SEGRETARIATO SOCIALE NEL COMUNE DI CALASCIBETTA" e il relativo Allegato (Codice di autodisciplina dei gestori delle crisi), nonché di aver letto e accettato i "Criteri per la determinazione dei compensi", pubblicati sul sito [www.occtuteladebitori.it](http://www.occtuteladebitori.it);
- di aver letto e accettato le disposizioni contenute nel Disciplinare per i Gestori e per le procedure di composizione delle crisi da sovraindebitamento, pubblicato sul sito [www.occtuteladebitori.it](http://www.occtuteladebitori.it);
- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 344 del D.Lgs n. 14/2019 ;

### CHIEDE

che l'intestato Organismo di composizione delle crisi da sovraindebitamento voglia occuparsi della gestione della sua situazione di crisi e nominare un Gestore della Crisi che lo assista nella predisposizione di un piano di liquidazione controllata ai sensi degli artt. 268 e ss. del D.Lgs n.14/2019.

Allega:

1. Copia documento di identità in corso di validità;

"O.C.C. Tutela debitori - A.T.O.D. Segretariato Sociale nel Comune di Calascibetta"  
Iscritto al n. 361 nella sezione A del Registro istituito presso il Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. 4 del DM 202 del 24.09.2014.  
Via Conte Ruggero 12/14, 94010 Calascibetta (EN)



## Associazione Tutela e Orientamento Debitori

O.C.C. Tutela debitori - A.T.O.D.  
Segretariato Sociale nel Comune di Calascibetta

2. Copia ricevuta bonifico di € 244,00 (comprensivi di IVA), corrisposti a titolo di acconto iniziale sul codice IBAN: IT18Z0306909606100000190094 intestato a Associazione Tutela e Orientamento Debitori con causale "Accesso procedura sovraindebitamento – Nome e Cognome"
3. Marca da bollo da 16 euro
4. Altri documenti come da allegato (All.1)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ AUTORIZZA il nominato  
Gestore della crisi a procedere alla eventuale circolarizzazione dei propri debiti per la  
verifica della loro sussistenza e del relativo ammontare.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## Associazione Tutela e Orientamento Debitori

O.C.C. Tutela debitori - A.T.O.D.  
Segretariato Sociale nel Comune di Calascibetta

### Allegato 1

#### ELENCO DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI ACCESSO AL SERVIZIO DELL'ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLE CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO

**Contrassegnare solo le voci che interessano (indicare i motivi della eventuale mancata produzione)**

- ☐ Elenco dei creditori con indicazione della denominazione e degli importi dovuti (Allegato 2)
- ☐ Elenco dei beni del debitore (Allegato 3)
- ☐ Dichiarazione atti di disposizione (Allegato 4)
- ☐ Dettaglio spese correnti necessarie al sostentamento del nucleo familiare (Allegato 5)
- ☐ Dichiarazioni fiscali degli ultimi 3 anni
- ☐ Scritture contabili degli ultimi 3 anni

#### **FATTURAZIONE ELETTRONICA**

Al fine di adempiere agli obblighi di legge, si prega di indicare il Vostro codice destinatario di 7 cifre (Codice Univoco), rilasciato dal SDI, oppure un Vostro indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) a cui trasmettere le fatture elettroniche.

CODICE UNIVOCO SDI \_\_\_\_\_

INDIRIZZO PEC \_\_\_\_\_

Oppure

☐ DICHIARA DI NON ESSERE IN POSSESSO DI CODICE UNIVOCO SDI E/O INDIRIZZO  
PEC FATTURAZIONE



## Associazione Tutela e Orientamento Debitori

O.C.C. Tutela debitori - A.T.O.D.  
Segretariato Sociale nel Comune di Calascibetta

**Allegato 2**

### ELENCO CREDITORI

(es. banche, finanziarie, erario, familiari, professionisti, locazioni, ecc.)

Denominazione/Nome e cognome	Tipo di credito	Importo	Documenti giustificativi	Grado di privilegio

DATA

FIRMA



## Associazione Tutela e Orientamento Debitori

O.C.C. Tutela debitori - A.T.O.D.  
Segretariato Sociale nel Comune di Calascibetta

**Allegato 3**

### ELENCO DEI BENI DEL DEBITORE

Beni immobili					
Dati catastali	Indirizzo	Descrizione	Ipoteche iscritte	Valutazione	Altro

Beni mobili registrati					
Tipo veicolo	Targa	Tipo Alimentazione	Anno immatr.	Km percorsi	Valutazione

Beni mobili	
<b>Conti correnti bancari/postali, conti deposito (indicare banca, numero conto e somma depositata)</b>	
<b>Polizze assicurative (vita, investimenti, ecc)</b>	
<b>Crediti vantati (indicare cliente e importo)</b>	

"O.C.C. Tutela debitori - A.T.O.D. Segretariato Sociale nel Comune di Calascibetta"  
Iscritto al n. 361 nella sezione A del Registro istituito presso il Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. 4 del DM 202 del 24.09.2014.  
Via Conte Ruggero 12/14, 94010 Calascibetta (EN)

A.T.O.D. - Via Nissoria 1 - 94100 Enna - Codice fiscale e Partita IVA 01293030860  
Tel. 0935 22826 - PEC: atod@pec.it - sito web: www.occtuteladebitori.it



## Associazione Tutela e Orientamento Debitori

O.C.C. Tutela debitori - A.T.O.D.  
Segretariato Sociale nel Comune di Calascibetta

<b>Partecipazione societarie</b>
<b>Crediti fiscali</b>
<b>Altro</b>

DATA

FIRMA

**Allegato 4**

"O.C.C. Tutela debitori - A.T.O.D. Segretariato Sociale nel Comune di Calascibetta"  
Iscritto al n. 361 nella sezione A del Registro istituito presso il Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. 4 del DM 202 del 24.09.2014.  
Via Conte Ruggero 12/14, 94010 Calascibetta (EN)

A.T.O.D. - Via Nissoria 1 - 94100 Enna - Codice fiscale e Partita IVA 01293030860  
Tel. 0935 22826 - PEC: atod@pec.it - sito web: www.occtuteladebitori.it



## Associazione Tutela e Orientamento Debitori

O.C.C. Tutela debitori - A.T.O.D.  
Segretariato Sociale nel Comune di Calascibetta

### ATTI DI DISPOSIZIONE

Il/La Sottoscritto/a .....

Nato/a a ..... il .....

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

#### DICHIARA

- ☐ di aver compiuto i seguenti atti di disposizione del patrimonio nei precedenti cinque anni:

1) .....

2) .....

3) .....

- ☐ di NON AVER compiuto atti di disposizione del patrimonio nei precedenti cinque anni

DATA

FIRMA





## Associazione Tutela e Orientamento Debitori

O.C.C. Tutela debitori - A.T.O.D.  
Segretariato Sociale nel Comune di Calascibetta

### Allegato 5

#### Elenco delle spese correnti necessarie al sostentamento del debitore stesso e del suo nucleo familiare

Nucleo familiare composto da n ..... persone.

Descrizione	Personali/famiglia	Importo
Alimenti e bevande		
Energia elettrica		
Acqua		
Riscaldamento e		
Canone locazione abitazione		
Manutenzione immobile		
Spese telefoniche (fisse e		
Spese abbigliamento		
Spese scolastiche		
Spese mediche		
Spese sportive (palestre, ect ...)		
Assicurazioni		
Automezzi (carburante, bollo, assicurazione)		
Manutenzione automezzi		
Altro		
Totale		

DATA

FIRMA



## Associazione Tutela e Orientamento Debitori

O.C.C. Tutela debitori - A.T.O.D.  
Segretariato Sociale nel Comune di Calascibetta

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Art. 13 Regolamento UE 2016/679 (R.G.P.D.)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito R.G.P.D.), in merito al trattamento dei dati personali a Lei relativi, Si informa di quanto segue:

**1. Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 4 n. 7 R.G.P.D., è la "O.C.C. TUTELA DEBITORI A.T.O.D. SEGRETARIATO SOCIALE NEL COMUNE DI CALASCIBETTA" in persona del suo legale rappresentante pro-tempore con domicilio eletto in 94010 Calascibetta (EN) alla Via Conte Ruggero 12/14.

Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC [atod@pec.it](mailto:atod@pec.it) o all'indirizzo di posta elettronica [tutelaorientamentodebitori@pec.it](mailto:tutelaorientamentodebitori@pec.it).

**2. Responsabile della protezione dei dati**

L O.C.C. TUTELA DEBITORI A.T.O.D. SEGRETARIATO SOCIALE NEL COMUNE DI CALASCIBETTA" che ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali (RPD, ovvero DPO - Data Protection Officer), che può essere contattato all'indirizzo mail [tutelaorientamentodebitori@gmail.com](mailto:tutelaorientamentodebitori@gmail.com)

**3. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati**

Il trattamento di tutti i dati trasmessi all'Organismo per l'espletamento della procedura è effettuato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), nell'ambito della funzione esercitata ai sensi dell'art. 2 comma 2 lett. g) L. 580/93, della legge 3/2012, DM 202/2014e del Regolamento dell'Organismo.

**4. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei. Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi di del Regolamento UE 679/2016.

**5. Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali da Lei forniti sono comunicati ai seguenti soggetti:

- Il gestore o i gestori della crisi nominato/i per la gestione della procedura;
- Soggetti creditori individuati dal gestore della crisi;
- Autorità Giudiziaria competente per l'omologa dell'accordo;
- Ogni soggetto interessato ai sensi della Legge n. 3/2012 e DM 202/2014.
- il Ministero della Giustizia per gli adempimenti di cui alla Legge n. 3/2012 e DM 202/2014.
- ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto interno e dell'Unione.

**6. Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali sono conservati per tutta la durata della procedura, in quanto necessari alla gestione e all'esecuzione della stessa.

Successivamente al momento della conclusione del procedimento i dati sono conservati nei termini di cui alla normativa in materia di scarto documentale per le PA.

**7. Diritti dell'interessato**

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di chiedere alla O.C.C. TUTELA DEBITORI A.T.O.D. SEGRETARIATO SOCIALE NEL COMUNE DI CALASCIBETTA":

- l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano; la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (secondo le norme del GDPR);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

**8. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti non ha natura obbligatoria, ma risulta indispensabile per il corretto adempimento degli obblighi precontrattuali o contrattuali, ed in generale per eseguire tutti gli adempimenti di legge. Il loro mancato conferimento può comportare l'impossibilità di fornirLe i servizi richiesti.

**9. Inesistenza di un processo decisionale automatizzato**

L'Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, R.G.P.D.

\_\_\_\_\_  
(Luogo, ..., Data.....)

Per RICEVUTA E ACCETTAZIONE